



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Projekt **„Edukacja szkolna przeciwko wykluczeniu prawnemu”**

Program Operacyjny Ministerstwa Sprawiedliwości: „Budowanie potencjału instytucjonalnego i współpraca w obszarze wymiaru sprawiedliwości/Poprawa skuteczności wymiaru sprawiedliwości”

Projekt współfinansowany ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014

Działanie Zorganizowanie i przeprowadzenie konkursu z zakresu wiedzy prawnej dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych

Wspólny słownik zamówień (CPV):

79416000-3 - usługi public relations

79342200-5 - usługi w zakresie promocji

Zamawiający

Skarb Państwa - Ministerstwo Sprawiedliwości (MS)

Warszawa, maj 2015r



W związku z realizacją projektu pn. „Edukacja szkolna przeciwko wykluczeniu prawnemu” przez Departament Współpracy Międzynarodowej i Praw Człowieka w Ministerstwie Sprawiedliwości w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014, Program Operacyjny Ministerstwa Sprawiedliwości: „Budowanie potencjału instytucjonalnego i współpraca w obszarze wymiaru sprawiedliwości/Poprawa skuteczności wymiaru sprawiedliwości”, Ministerstwo Sprawiedliwości w Warszawie, ogłasza konkurs na:

Zorganizowanie i przeprowadzenie konkursu z zakresu wiedzy prawnej dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych poniżej 18 roku życia.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA** jest zorganizowanie i przeprowadzenie konkursu z zakresu wiedzy prawnej dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych poniżej 18 roku życia*. Z uwagi na rozpiętość wiekową grupy docelowej (w tym różny poziom rozwoju psychicznego i emocjonalnego) konieczne jest dostosowanie konkursu do poszczególnych grup uczniów (konkurs z zakresu wiedzy prawnej dla uczniów szkół gimnazjalnych i konkurs z zakresu wiedzy prawnej dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych).

Celem nadrzędnym konkursu jest promocja wśród uczniów szkół gimnazjalnych i uczniów szkół ponadgimnazjalnych przesłania, że bycie obywatelem świadomym swoich praw i obowiązków jest korzystne dla małoletniego, modne i nowoczesne, chroni przed zagrożeniami, uczy samodzielności, asertywności i pomaga w codziennym życiu.

Celem pośrednim konkursu jest zmotywowanie uczniów szkół gimnazjalnych i uczniów szkół ponadgimnazjalnych do zdobywania i poszerzania wiedzy z zakresu prawa.

2. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZAMÓWIENIA:

Zamówienie obejmuje m.in.:

1. Opracowanie szczegółowych zasad konkursu (w tym regulaminu) wraz z zakresem zagadnień, które będą objęte konkursem:
 - a. Szczegółowe zasady konkursu zostaną określone w regulaminie, który będzie podlegał akceptacji Zamawiającego.
 - b. Opracowanie wszelkich dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia konkursu.
2. Opracowanie szczegółowego harmonogramu realizacji konkursu uwzględniającego wszystkie niezbędne działania.
3. Promocję konkursu w szkołach gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych przy współpracy z Zamawiającym.
4. Rekrutację uczestników do Konkursu.
5. Organizację konkursu i jego poszczególnych etapów (koncepcja powinna zakładać realizację minimum 2 etapów konkursu) zgodnie z przedłożoną i zaakceptowaną koncepcją konkursu.
6. Nadzorowanie przebiegu konkursu:
 - a. Stała współpraca z Zamawiającym w celu sprawnej i efektywnej organizacji konkursu.
 - b. Na żądanie Zamawiającego udzielanie każdorazowo pełnej informacji o stanie realizacji zadania.
7. Organizację finału konkursu, w tym powołanie Kapituły Konkursu (kandydaci na członków Kapituły Konkursu podlegają akceptacji Zamawiającego). Zamawiający zastrzega możliwość zgłoszenia swoich członków do Kapituły Konkursu:
 - a. Opracowanie regulaminu obrad Kapituły Konkursu.

*Kryterium weryfikowane na etapie przystąpienia do konkursu i podpisania dokumentów rekrutacyjnych.



- b. Na potrzeby organizacji finału konkursu Zamawiający może udostępnić salę konferencyjną w budynku Ministerstwa Sprawiedliwości (Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa) - po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
8. Zapewnienie i przekazanie nagród i dyplomów laureatom konkursu oraz laureatom poszczególnym etapów:
 - a. Dyplom (o formacie min. A4, z wydrukiem na papierze kredowym o min. gramaturze 170g/m² z fakturą płótna, w oprawie pleksi) dla zwycięzców za zajęcie 1, 2, 3-go miejsca w każdej z grup wiekowych (młodzież gimnazjalna oraz młodzież ponadgimnazjalna) – dotyczy etapu centralnego oraz regionalnego.
 - b. Wykonawca zobligowany jest do przedstawienia propozycji nagród Zamawiającemu i uzyskania zgody na zaproponowane nagrody.
9. Przygotowanie raportu końcowego wraz z dokumentacją zdjęciową z działań przeprowadzonych w ramach przedmiotowego konkursu.
10. Wykonawca powinien dysponować minimum 2 osobami posiadającymi tytuł minimum magistra prawa, które będą odpowiedzialne za przygotowanie zagadnień/zakresu tematycznego konkursu oraz przygotowanie konkretnych pytań/casusów/zadań w zależności od formy realizacji konkursu.

Wszystkie przygotowane materiały muszą być oznaczone zgodnie z Wytycznymi dla Programu, które dostępne są do pobrania pod niżej wskazanymi linkami:

http://www.eog.gov.pl/Dokumenty/Informacja_i_promocja/Documents/Wytyczn_Podrecznik_wizualizacji.pdf

http://www.eog.gov.pl/Dokumenty/Informacja_i_promocja/Wzory_materialow_info_promo/Strony/start.aspx

http://www.eog.gov.pl/Dokumenty/Informacja_i_promocja/Logotypy/Strony/start.aspx

Dodatkowo materiały muszą być oznaczone logotypem Ministerstwa Sprawiedliwości. Zamawiający przekaze Wykonawcy logotypy oraz Księgę Znaku Ministerstwa Sprawiedliwości.

3. **Kod CPV:** zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania objęte jest następującymi kodami:
 - a. 79416000-3 – usługi public relations
 - b. 79342200-5 – usługi w zakresie promocji
4. **O PROJEKCIE:**
Celem projektu „Edukacja szkolna przeciwko wykluczeniu prawnemu” jest zwiększenie dostępu do wymiaru sprawiedliwości dla dzieci i młodzieży szkolnej w wieku poniżej 18 roku życia, zaliczanej do tzw. grup wrażliwych.
5. **WSPÓŁPRACA ORAZ TERMINY:**
 - 1) Podmiot z którym zostanie zawarta umowa na zorganizowanie i przeprowadzenie konkursu z zakresu wiedzy prawnej dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, zostanie zobligowany w ciągu 3 dni roboczych do wyznaczenia ze swojej strony Koordynatora konkursu tj. osoby odpowiedzialnej za realizację konkursu ze strony Wykonawcy. Na każdym etapie realizacji zamówienia Wykonawca zobligowany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym. Zamawiający przewiduje minimum 2 spotkania z Wykonawcą w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 2) Termin realizacji zamówienia: konkurs powinien zostać zorganizowany w przedziale czasowym od września 2015r. do stycznia 2016r. Szczegółowy harmonogram realizacji konkursu opracowany przez Wykonawcę będzie załącznikiem do umowy. Zamawiający dopuszcza realizację działań przygotowawczych i promocyjnych przed wrześniem 2015 roku, z zastrzeżeniem, iż działania te będą mogły być realizowane po etapie podpisania umowy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.



6. KOSZT ZAMÓWIENIA:

Cena brutto musi obejmować wszystkie koszty jakie mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

7. KRYTERIA WYBORU OFERTY:

W trakcie oceny ofert będą brane pod uwagę następujące elementy:

- 1) 1 kryterium: Cena łączna brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie konkursu z zakresu wiedzy prawnej dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych (zgodnie z minimalną specyfikacją wymienioną w punkcie 2 Opisu Przedmiotu Zamówienia): 40% (maksymalnie 40 pkt.). Liczba przyznanych punktów zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

najniższa cena spośród nadesłanych ofert

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{-----}}{\text{cena badanej oferty}} \times 40$$

- 2) 2 kryterium: Ocena przedstawionej koncepcji dla zorganizowania i przeprowadzenia konkursu z zakresu wiedzy prawnej dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych: 60% (maksymalnie 60 pkt):
 - a) Sposób organizacji konkursu (maksymalnie 5 pkt).
 - b) Forma konkursu (maksymalnie 10 pkt).
 - c) Promocja konkursu (maksymalnie 3 pkt).
 - d) Metody dotarcia do potencjalnych uczestników konkursu (maksymalnie 5 pkt).
 - e) Doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć (maksymalnie 5 pkt).
 - f) Doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zamówienia (maksymalnie 3 pkt)
 - g) Opis możliwych ryzyk w realizacji zamówienia i sposób/sposoby ich minimalizacji (maksymalnie 3 pkt).

Liczba przyznanych punktów zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

liczba punktów badanej oferty

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{-----}}{\text{liczba punktów najwyższej ocenionej oferty}} \times 60$$

Liczba punktów (procentów) będzie zaokrąglana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punkty z wag sumuje się, wygrywa Wykonawca posiadający największą ilość punktów (procentów) ogółem. Maksymalna liczba punktów do zdobycia: 100.

8. WYBÓR OFERTY

Wyboru oferty dokona Komisja Konkursowa składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i zaproszonych przez niego gości. Oferty odrzucone z powodów formalnych tj. nie zawierającego wszystkich wskazanych w punkcie 9 elementów, nie będą podlegały ocenie. Pozostałe oferty zostaną ocenione zgodnie ze wskazaną w punkcie 7 metodologią. Po zakończeniu procesu oceny sporządzona zostanie lista rankingowa oferentów wg. uzyskanej liczby punktów. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do zwyczajnej koncepcji konkursu przy ścisłej współpracy z autorem/autorami tej koncepcji.

9. ZAWARTOŚĆ OFERTY:

Oferta powinna zawierać:

- Kwotę netto i brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie konkursu z zakresu wiedzy prawnej dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych oraz akceptację zapisów wzoru umowy (Formularz cenowy stanowi załącznik nr 1 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia – Formularz powinien zostać podpisany przez osobę uprawnioną zgodnie z formą reprezentacji Oferenta).

*Projekt „Edukacja szkolna przeciwko wykluczeniu prawnemu”
współfinansowany ze środków funduszy norweskich i środków krajowych*



- Koncepcję dotyczącą zorganizowania i przeprowadzenia konkursu z zakresu wiedzy prawnej dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych zawierającą minimum:
 - Sposób organizacji konkursu (tj. m.in. sposób przeprowadzenia poszczególnych etapów, zakres współpracy ze szkołami, rodzaj i zakres dokumentów konkursowych)
 - Formę (tj. m.in. zakres tematyczny konkursu, rodzaj i objętość zadań konkursowych, sposób komunikacji wyników konkursu);
 - Sposób promocji konkursu (w tym sposób dotarcia z informacją o konkursie do mediów);
 - Metody dotarcia do potencjalnych uczestników konkursu (tj. m. in. przedstawienie rozwiązań zapewniających duże zainteresowanie konkursem z uwzględnieniem dwóch grup wiekowych, aktywizujących i angażujących potencjalnych uczestników w tym ich atrakcyjność, oryginalność, komunikatywność, czas dotarcia, skuteczność, sposób dotarcia i dostępność);
 - Wykaz osób zaangażowanych do realizacji zamówienia z opisem ich doświadczenia. W punkcie tym powinny zostać również uwzględnione osoby z punktu 2 Opisu Przedmiotu Zamówienia podpunkt 10.
 - Opis posiadanego przez podmiot doświadczenia w zakresie realizacji podobnych przedsięwzięć
 - Identyfikację możliwych ryzyk w realizacji zamówienia oraz opis sposobu ich minimalizowania.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Ofertę należy przesłać (doręczyć) na adres Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa dopiskiem „**KONKURS Z ZAKRESU WIEDZY PRAWNEJ. NIE OTWIERAĆ**”.
- 2) Termin składania ofert upływa w dniu **12.06.2015 roku**. Liczy się data wpływu dokumentów.
- 3) Ocena ofert odbędzie w terminie 14 dni roboczych od daty składania ofert.
- 4) Oferenci w ciągu 5 dni roboczych od daty zakończenia oceny ofert zostaną poinformowani o wynikach postępowania.
- 5) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 6) Oferent może przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę, lecz nie może dokonywać w niej zmian. W przypadku wycofania oferty, Oferent może złożyć nową ofertę.
- 7) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

11. KONTAKT

Dodatkowe informacje można uzyskać w godzinach od 9:00 do 16:00, od poniedziałku do piątku w Ministerstwie Sprawiedliwości – tylko i wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej: e-mail: Kucharska@ms.gov.pl lub Sienkiewicz@ms.gov.pl